

845-0009/2012-1
DUPLIKAT

KOMPLAST d.o.o.
L J U B L J A N A



Podsmreka 3, 1356 Dobrova
telefon: 01 360 18 30, faks: 01 360 18 50
št. reg.vpisa srg. 94/15116, osnovni kapital 4.000.000,00 SIT
matična št. 5556686, šifra dejavnosti 74.204, davčna št.69772207
transakcijski račun Ljubljanska Banka 02053-0020279007

POŽARNI RED

Za objekt:
ŠPORTNI PARK HORJUL
1354 HORJUL

(2006)

Na osnovi:

- ☐ 35. člena Zakona o varstvu pred požarom (Ur. list RS, št. 71/93) in 2. člena Pravilnika o požarnem redu (Ur. list RS, št. 39/97), je upravnik objekta **MARTINOVA d.o.o., Martinova ulica 27, Ljubljana**, sprejel naslednji požarni red.

1. OSNOVNI PODATKI

Naročnik: **OBČINA HORJUL**
Slovenska cesta 7, Horjul

Upravitelj objekta: **MARTINOVA d.o.o.**
Martinova ulica 27, Ljubljana

Objekt: **ŠPORTNI PARK HORJUL**
1354 Horjul

Vrsta načrta, elaborata: **POŽARNI RED**

Št. dokumenta: **281-11/06-PR**

Izdelal: **Roman Drnjač, dipl.var.inž.**

Datum: **22.11.2006**

Odgovorni predstavnik podjetja: **Direktor:**
Lovro Mrak, univ.dipl.var.inž.

Žig:

2. KAZALO:

1. OSNOVNI PODATKI	2
2. KAZALO:.....	3
3. OBMOČJE UPORABE	4
4. VSTOP V PROSTORE IN SEZNANJANJE S POŽARNIM REDOM	4
5. ORGANIZACIJA VARSTVA PRED POŽAROM	4
5.1. Upravitelj poslovnega objekta	5
5.2. Pooblaščen osebja za varstvo pred požarom	5
5.3. Hišnik objekta	6
5.4. Zaposleni v objektu	6
5.5. Uporabniki območja	7
5.5.1. Izvajalci investicijskih ter rednih in občasnih vzdrževalnih del	7
5.5.2. Obiskovalci in stranke	7
5.5.3. Drugi uporabniki prostorov	7
6. POŽARNO VARNOSTNI UKREPI	8
6.1. Prepovedi	8
6.2. Posebni protipožarni ukrepi glede na specifičnost objekta	8
6.3. Požarnovarnostni ukrepi za stranke	9
7. NAVODILO ZA RAVNANJE V PRIMERU POŽARA	9
7.1. Možnost evakuacije	10
7.2. Ročni gasilniki	10
8. NAČIN SEZNANITVE S POŽARNIM REDOM	11
9. PRILOGE POŽARNEGA REDA	12
9.1. Izvleček požarnega reda	13
9.2. Načrt evakuacije	13
9.3. Evidenčni listi o rednih pregledih ter vzdrževanju in servisiranju opreme, naprav in drugih sredstev za varstvo pred požarom	16
9.4. Evidenčni listi o požarih, eksplozijah, gasilskih intervencijah	18
9.5. Evidenčni list o rednih pregledih strel vodov na objektih	20
9.6. Evidenčni list o pregledih in meritvah električne napeljave	21
9.7. Evidenčni list o seznanjenosti zaposlenih s požarnim redom	22
9.8. Opomnik za požarno stražo pri varjenju, uporabi odprtega plamena ali orodja, ki povzroča iskrenje in segrevanje	23
9.9. Dovolilnica za varjenje, plamensko varjenje, lotanje in delo z orodjem, ki pri uporabi povzroča iskrenje in segrevanje	24

3. OBMOČJE UPORABE

Ta požarni red velja in se uporablja v vseh prostorih Športnega parka Horjul v Horjulu in sicer:

- Stopnišče, hodniki,
- Klubski objekt v dveh etažah (garderobe, sanitarije, prostori gostinske dejavnosti, biljarnica)
- Kotlovnica (nadstropje), strojnica prezračevanja (ostrešje),
- Športna dvorana
- Zemljišče neposredno ob objektu.

Po tem požarnem redu se morajo ravnati vsi, ki se zadržujejo v prostorih objekta (zaposleni, obiskovalci, izvajalci del najeti s strani upravnika ali najemnikov prostorov).

4. VSTOP V PROSTORE IN SEZNANJANJE S POŽARNIM REDOM

V prostore poslovnega objekta sme vstopati vsaka oseba, ki je zaposlena v objektu, izvaja vzdrževalna ali druga dela na objektu po naročilu najemnika prostorov oz. upravnika, ali je obiskovalec v objektu. Obiskovalci se ne smejo zadrževati v pomožnih prostorih (kotlovnica, strojnica prezračevanja) brez prisotnosti upravnika ali hišnika.

V času zadrževanja v poslovnem objektu se morajo vsi ravnati po določilih požarnega reda, katerega izveleček se nahaja na vidnem mestu v posamezni etaži objekta in športni dvorani.

S požarnim redom morajo biti seznanjeni vsi zaposleni, najemniki prostorov, ki so dolžni poskrbeti, da se z osnovnimi določili seznanijo tudi obiskovalci in ostale osebe, ki se zadržujejo v objektu (izvajalci del po naročilu najemnikov ali upravnika objekta).

5. ORGANIZACIJA VARSTVA PRED POŽAROM

Za izvajanje ukrepov varstva pred požarom skrbijo upravnik objekta, hišnik, vzdrževalci, kakor tudi vsi zaposleni in najemniki v skladu z določili tega požarnega reda, predpisi s področja varstva pred požarom in obveznostmi, ki jih imajo kot uporabniki prostorov v objektu.

Strokovne naloge varstva pred požarom opravlja s strani upravnika in najemnikov prostorov pooblaščen delavec za varstvo pred požarom, ki izpolnjuje pogoje za opravljanje tovrstnih del v skladu s predpisi.

Varstvo pred požarom se izvaja po Zakonu o varstvu pred požarom, s tem požarnim redom, elaboratom o vzdrževanju objekta, skupnimi varstvenimi ukrepi, drugimi predpisi in tehničnimi normativi ter internimi navodili. Uresničujejo ga:

- Upravnik poslovnega objekta
- Pooblaščen oseba za varstvo pred požarom
- Hišnik poslovnega objekta
- Najemniki prostorov ter
- Uporabniki poslovnega objekta
 - Izvajalci investicijskih ter rednih in občasnih vzdrževalnih del
 - obiskovalci in stranke

KOMPLAST d.o.o., Tržaška cesta 511, 1351 Brezovica, tel: 01/360 18 30, fax: 01/360 18 50

Varstvo pri delu:

meritve mikroklima, hrupa, zaprašnosti, osvetlitve, kemijske škodljivosti, pregled strojev, poučevanje, izdelava elaboratov VPD, izdelava varnostnih načrtov, izvajanje strokovnih nalog po pogodbi

Požarno varstvo:

poučevanje, izdelava požarnih redov, izdelava študij PV, strokovne naloge PV, pregled gasilnikov in pregledi hidrantov, pregled zaklonišč

Varstvo okolja:

meritve hrupa v okolju, izdelava presoje vpliva na okolje, meritve emisij v okolje

Vulkanizilstvo:

notranja trgovina prodaja gum ročno pranje vozil

Trgovina:

Osebna zaščitna sredstva, gasilska oprema, športna oblačila, oblačila za prosti čas

5.1. Upravnik poslovnega objekta

Dolžnosti upravnika so:

- organizira varstvo pred požarom v skladu z zakonodajo, nadzira izvajanje predpisov o varstvu pred požarom - zakonitost in poveže sistem varstva pred požarom v funkcionalno celoto,
- zagotavlja potrebno organizacijo varstva pred požarom, strokovne delavce in potrebna finančna sredstva za izvrševanje nalog varstva pred požarom,
- skrbi, da se redno vodijo evidence s strani zadolženih oseb,
- poskrbi, da se vodi evidenca o požarih,
- skrbi, da se izvajajo druge strokovne naloge določene v tem požarnem redu,
- skrbi za izvajanje potrebnih požarno varnostnih ukrepov in za koordinacijo dela v skladu z določili tega požarnega reda ter zakonskih določil,
- skrbi za izvedbo ukrepov varstva pred požarom določenih s strani poobl. osebe za VPP,
- poskrbi za vključevanje zahtev varstva pred požarom v pogodbe z najemniki prostorov, dogovore o izvajanju požarno nevarnih del v poslovnem objektu s strani zunanjih izvajalcev,
- pripravo preventivnih požarno varnostnih ukrepov pred uporabo požarno nevarnih snovi ter pridobitev podatkov in potrebnih listin v zvezi s tem,
- seznanjanje pooblaščenega delavca za varstvo pred požarom z načrtovanimi spremembami, ki lahko vplivajo na požarno varnost,
- obvesti pristojni inšpektorat v primeru, če niso zagotovljeni vsi požarno varnostni pogoji, ali je ogrožena požarna varnost objekta.

5.2. Pooblaščen oseb za varstvo pred požarom

Dolžnosti pooblaščen osebe za varstvo pred požarom so:

- Redno spremlja zahteve zakonodaje in jih posreduje upravniku,
- poskrbi za izdelavo požarnega reda in ustreznih prilog,
- sodeluje pri preventivnih pregledih pristojnega inšpektorata in skrbi za odpravo ugotovljenih nepravilnosti,
- nadzira, ukrepa in organizira izvajanje preventivnega varstva pred požarom,
- nadzira izvajanje določb Zakona o varstvu pred požarom, požarnega reda, skupnih varstvenih ukrepov in normativov in drugih internih predpisov in navodil,
- izvaja preventivne redne preglede varstva pred požarom v poslovnem objektu kjer je pooblaščen,
- vodi evidenco o požarih, rednih preventivnih pregledih, gasilnikih, hidrantih in drugih, z zakonom obveznih evidencah,
- odreja nujne ukrepe za odpravo požarne nevarnosti in v primeru, če te ni mogoče odpraviti, o tem obvesti upravnika, zaposlene ter pristojni inšpektorat,
- pripravlja navodila in ukrepe s področja varstva pred požarom,
- skrbi za brezhibno stanje požarno varnostnih naprav, sredstev in opreme in sistemov požarne zaščite, informira upravnika, najemnike in zaposlene o stanju varstva pred požarom.

KOMPLAST d.o.o., Tržaška cesta 511, 1351 Brezovica, tel: 01/360 18 30, fax: 01/360 18 50

Varstvo pri delu:

meritve mikroklima, hrupa, zaprašenosti, osvetlitve, kemijske škodljivosti, pregled strojev, poučevanje, izdelava elaboratov VPD, izdelava varnostnih načrtov, izvajanje strokovnih nalog po pogodbi

Požarno varstvo:

poučevanje, izdelava požarnih redov, izdelava študij PV, strokovne naloge PV, pregled gasilnikov in pregledi hidrantov, pregled zaklonišč

Varstvo okolja:

meritve hrupa v okolju, izdelava presoje vpliva na okolje, meritve emisij v okolje

Vulkanizerstvo:

notranja trgovina prodaja gum ročno pranje vozil

Trgovina:

Osebna zaščitna sredstva, gasilska oprema, športna oblačila, oblačila za prosti čas

5.3. Hišnik poslovnega objekta

Dolžnosti hišnika poslovnega objekta so:

- sodeluje z inšpekcijskimi službami (pristojni inšpektorat za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami) in pooblaščen osebo za varstvo pred požarom,
- sodeluje pri obdobjnih izvedbah meritev električnih instalacij in strelvodnih naprav,
- nadzira stanje požarne varnosti v poslovnem objektu in pravočasno poskrbi za odstranitev vseh požarnih nevarnosti, ki jih opazi ali na katere je opozorjen s strani najemnikov prostorov, upravnika ali pooblaščen osebe za varstvo pred požarom,
- kontrolira izvajanje preventivnih ukrepov varstva pred požarom pred začetkom izvajanja del oz. pred odreditvijo posameznih del,
- poskrbi za izvedbo predhodnih preventivnih ukrepov v primeru, če opravljajo v prostorih poslovnega objekta požarno nevarna dela drugi izvajalci (dogovor, požarna straža, ureditev mesta dela in podobno),
- skrbi za prost pristop do gasilnikov in hidrantov ter ustrezno označitev glavne plinske požarne pipe,
- skrbi za brezhibno delovanje razsvetljave prostorov objekta,
- skrbi za proste evakuacijske in intervencijske poti, vhode, izhode, prehode, stopnišča, hodnike, ipd,
- skrbi za požarno varnostne oznake na stenah ali na tleh,
- da ustavi delo, kadar je zaradi pomanjkljivosti na sredstvih za delo ali njihovi opremljenosti ali drugače ogrožena požarna varnost in stori vse za odpravo nevarnosti oziroma preprečitev požara,
- da je posamezniku ali skupini oseb, ki ravna v nasprotju z določili požarnega reda in načel varstva pred požarom preprečeno nadaljevati delo ali se zadrževati na mestu ogrožanja, dokler obstaja razlog za to,
- da je o ugotovljenih pomanjkljivostih in morebitnih nevarnostih s področja varstva pred požarom obveščen upravnik in pooblaščen oseba za varstvo pred požarom.

5.4. Zaposleni v poslovnem objektu

Pravica in dolžnost vsakega zaposlenega v zvezi z varstvom pred požarom je, da preventivno uresničuje vse prepise s področja varstva pred požarom zlasti s tem, da:

- se seznani s predpisi in ukrepi varstva pred požarom, z nevarnostjo nastanka požara ter organizacijo in izvajanjem varstva pred požarom,
- izvaja vse ukrepe varstva pred požarom, ki so določeni s predpisi, splošnimi akti, tem požarnim redom,
- lastne aktivnosti v poslovnem objektu izvaja tako, da ne povzroča nastanka požara in da zapusti svoje prostore v takšnem stanju, da ni možen nastanek požara,
- ne odlaga kosovni material v skupnih prostorih (hodniki, skupne površine kleti, parkirišča,...),
- opozori vsakogar na ravnanje oziroma dejanje, ki ni v skladu s požarnim varstvom,
- obvesti hišnika ali upravnika poslovnega objekta o vsaki pomanjkljivosti in o vsakem pojavu, ki lahko ogrozi požarno varnost,
- v primeru požara ali nevarnosti za požar takoj obvesti Center za obveščanje na tel. številko 112
- po svojih močeh sodeluje pri gašenju, reševanju, prvi pomoči in evakuaciji v primeru požara ali druge nesreče, če s tem ne ogroža lastnega življenja in zdravja,
- skrbi za čistočo prostorov ter zagotavlja, da prehodi, dostopi, hodniki in stopnišča niso založeni z materialom in predmeti,
- da je po zapustitvi poslovnih prostorov ter skupnih prostorov etaži izključen vsak element ali pojav, ki je lahko povzročitelj ali vzrok nastanka požara,
- da spoštuje prepoved kajenja na skupnih površinah poslovnega objekta,
- ne vnaša lahko vnetljivih snovi v poslovni objekt (izjemoma ob izvajanju vzdrževalnih in adaptacijskih del – obvestiti upravnika ali hišnika),
- se seznani z vsebino požarnega reda ter ključno vsebino – izvlečkom požarnega reda.

KOMPLAST d.o.o., Tržaška cesta 511, 1351 Brezovica, tel: 01/360 18 30, fax: 01/360 18 50

Varstvo pri delu:

meritve mikroklima, hrupa, zaprašenosti, osvetlitve, kemijske škodljivosti, pregled strojev, poučevanje, izdelava elaboratov VPD, izdelava varnostnih načrtov, izvajanje strokovnih nalog po pogodbi

Požarno varstvo:

poučevanje, izdelava požarnih redov, izdelava študij PV, strokovne naloge PV, pregled gasilnikov in pregledi hidrantov, pregled zakonšiš

Varstvo okolja:

meritve hrupa v okolju, izdelava presoje vpliva na okolje, meritve emisij v okolje

Vulkanizilstvo:

notranja trgovina prodaja gum ročno pranje vozil

Trgovina:

Osebna zaščitna sredstva, gasilska oprema, športna oblačila, oblačila za prosti čas

- namensko in strokovno uporablja vsa tehnična sredstva za gašenje in reševanje,
- če uporabi gasilno sredstvo oz. opazi, da je bilo le-to uporabljeno, mora o tem obvestiti hišnika ali upravnika poslovnega objekta.

5.5. Uporabniki območja

5.5.1. Izvajalci investicijskih ter rednih in občasnih vzdrževalnih del

Izvajalci investicijskih ter rednih in vzdrževalnih del so dolžni:

- podpisati Skupne varstvene ukrepe in normative na območju poslovnega objekta, v kolikor je to potrebno,
- izvajati in upoštevati vse določbe Zakona o varstvu pred požarom, tega Požarnega reda ter določbe Skupnih varstvenih ukrepov in normativov,
- pred začetkom del zagotoviti vse preventivne požarnovarnostne ukrepe,
- poučiti oziroma preskrbeti dokazilo o opravljenem preizkusu znanja iz varstva pred požarom,
- kjer je to potrebno, med delom izvajati vse požarno varnostne ukrepe vključno s požarno stražo,
- o vročih delih, požarni straži in morebitnih delih, ki lahko povzročijo nastanek požara, sproti obveščati hišnika ali upravnika.

5.5.2. Obiskovalci in stranke

Obiskovalci in stranke skrbijo za varstvo pred požarom na območjih tako da:

- ne zahajajo pomožne prostore objekta (kotlovnica, strojnica prezračevanja), razen v posebnih primerih v spremstvu zaposlenih,
- upoštevajo vse oznake za evakuacijo in umik v primeru požara,
- upoštevajo vsa opozorila in navodila zaposlenih v objektu, upravnika in hišnika poslovnega objekta,
- upoštevajo opozorila in oznake o prepovedi kajenja,
- v poslovnem objektu ne uporabljajo nevarnih, lahkovnetljivih snovi in pirotehničnih proizvodov,
- cigaretno ogorke odlagajo samo v pepelnike,
- ne zasedajo ali odlagajo predmete na izhode, evakuacijske poti, stopnišča ipd.,
- s svojimi vozili ne zaparkirajo evakuacijskih ali intervencijskih poti,
- v primeru požara se odstranijo iz objekta.

5.5.3. Drugi uporabniki prostorov

V primeru, da je posamezni prostor ali enota v uporabi pravne ali fizične osebe za opravljanje določene dejavnosti, mora uporabnik zagotoviti izdelavo ocene požarne ogroženosti in požarnega reda za konkretni prostor. Požarni red v nobenem primeru ne sme biti v nasprotju s požarnim redom celotnega objekta. Uporabnik prostora je dolžan požarni red in oceno požarne ogroženosti za konkretni prostor dostaviti upravniku objekta.

Ne glede na dejavnost, ki jo uporabnik prostora opravlja v delu objekta, je dolžan izvajati vse z zakonom in podzakonskimi akti predpisane ukrepe za zagotavljanje varstva pred požarom.

KOMPLAST d.o.o., Tržaška cesta 511, 1351 Brezovica, tel: 01/360 18 30, fax: 01/360 18 50

Varstvo pri delu:

meritve mikroklima, hrupa, zaprašenosti, osvetlitve, kemijske škodljivosti, pregled strojev, poučevanje, izdelava elboratov VPD, izdelava varnostnih načrtov, izvajanje strokovnih nalog po pogodbi

Požarno varstvo:

poučevanje, izdelava požarnih redov, izdelava študij PV, strokovne naloge PV, pregled gasilnikov in pregledi hidrantov, pregled zaklonišč

Varstvo okolja:

meritve hrupa v okolju, izdelava presoje vpliva na okolje, meritve emisij v okolje

Vulkanizilstvo:

notranja trgovina prodaja gum ročno pranje vozil

Trgovina:

Osebna zaščitna sredstva, gasilska oprema, športna oblačila, oblačila za prosti čas

6. POŽARNO VARNOSTNI UKREPI

V poslovnem objektu je potrebno poskrbeti za naslednje preventivne ukrepe varstva pred požarom :

- Za omejitev nastanka požara je potrebno skrbno nadzirati vse možne vire vžiga in omejiti uporabo gorljivih snovi na minimum.
- V poslovnem objektu je prepovedano hranjenje nevarnih kemikalij (olja, goriva, barve, laki,...) in lahkovnetljivih snovi in plinskih jeklenk.
- Vsak zaposleni je dolžan o vsaki pomanjkljivosti oz. okvari ali nevarnosti, ki bi lahko povzročila požar, obvestiti upravnika ali hišnika.
- Evakuacijske poti, izhodi in zasilni izhodi v objektu morajo biti vidno označeni in prosti.
- Intervencijske poti ob in v objektu morajo biti vedno proste, dostopne in prehodne (prepovedano odlaganje koles na stopnišču in hodnikih posamezne etaže).
- Požarno varnostne naprave, oprema, sredstva in sistemi požarne zaščite, morajo biti brezhibni, redno vzdrževani, dostopni in vidno označeni.
- Gasilniki morajo biti vedno dostopni, vidno označeni in redno vzdrževani.
- Prepovedane sočasne električne napeljave za razsvetljavo, moč in pogon. Vsaka sprememba električne napeljave v skupnih prostorih in kletni etaži mora biti odobrena s strani upravnika (napeljava električne energije v posamezne shrambe). Uporaba električnega orodja in opreme v shrambah je prepovedana.
- Kajenje je prepovedano v vseh skupnih prostorih, kletni etaži ter pomožnih prostorih (kurilnica, klimati, agregat, el. soba).
- Požarno stražo mora obvezno organizirati tisti, ki pretaka vnetljive tekočine ali pline, vari, uporablja odprt plamen ali orodje, ki iskri. Gasilsko stražo lahko izvajajo osebe, ki so usposobljene za gašenje začetnih požarov. Vse navedeno velja tudi za najemnike, ki izvajajo adaptacijska ali vzdrževalna dela v lastni režiji.

6.1. Prepovedi

V poslovnem objektu je prepovedano:

- nenamensko uporabljati sredstva za gašenje,
- uporabljati stroje, naprave, in drugo opremo, ki lahko predstavlja nevarnost nastanka požara,
- vnašati lahkovnetljive, nevarne in eksplozivne snovi v poslovni objekt,
- kaditi v vseh skupnih prostorih in pomožnih prostorih, razen v gostinskem delu, kjer je prostor za kadike urejen v skladu z zakonom,
- v objektu hraniti lahko vnetljive snovi in goriva ter plinske jeklenke,
- stresati pepel iz pepelnikov v plastične koše ali v koše za odpadni papir.

6.2. Posebni protipožarni ukrepi glede na specifičnost objekta

Posebne dodatne ukrepe je potrebno upoštevati v primerih, kjer nastopa večja nevarnost za nastanek požara. Prostorji, kjer je pričakovana večja možnost za požar so zlasti :

- Kurilnica,
- pizzeria.

Zaposleni so dolžni medsebojno ukrepati pri očitnih kršitvah požarnovarnostnih ukrepov (opozarjanje kršiteljev, odstranjevanje požarno nevarnih snovi) in o tem obvestiti upravnika.

KOMPLAST d.o.o., Tržaška cesta 511, 1351 Brezovica, tel: 01/360 18 30, fax: 01/360 18 50				
Varstvo pri delu:	Požarno varstvo:	Varstvo okolja:	Vulkanizilstvo:	Trgovina:
meritve mikroklima, hrupa, zaprašenosti, osvetlitve, kemijske škodljivosti, pregled strojev, poučevanje, izdelava elaboratov VPD, izdelava varnostnih načrtov, izvajanje strokovnih nalog po pogodbi	poučevanje, izdelava požarnih redov, izdelava študij PV, strokovne naloge PV, pregled gasilnikov in pregledi hidrantov, pregled zaklonišč	meritve hrupa v okolju, izdelava presoje vpliva na okolje, meritve emisij v okolje	notranja trgovina prodaja gum ročno pranje vozil	Osebna zaščitna sredstva, gasilska oprema, športna oblačila, oblačila za prosti čas

6.3. Požarnovarnostni ukrepi za stranke

Podrobni napotki in ukrepi pomembni za stranke so določeni v izvlečku požarnega reda in navodilih za primer požara.

Na vidnih mestih v poslovnem objektu so označene poti umika ter izhod iz objekta.

7. NAVODILO ZA RAVNANJE V PRIMERU POŽARA

Če je požar v začetnem stanju in ga je možno lokalizirati, se morajo najprej uporabiti ročna protipožarna sredstva, ročni gasilniki.

Kdor opazi, da grozi neposredna nevarnost požara oziroma opazi požar, mora obvestiti

Gasilsko enoto oziroma Center za obveščanje na telefon: **112**

Policijsko postajo, na telefon: **113**

Pri sporočanju je potrebno povedati :

- svoje ime in priimek,
- točno mesto požara (naslov),
- sporočiti, če so ogroženi ljudje v prostoru, ki ga ogroža požar,

Takoj je potrebno v čim večji meri alarmirati zaposlene, reševati ogrožene ljudi in premoženje, uporabiti najbližja ročna gasilna sredstva in pričeti z gašenjem ter zavarovati mesto požara do prihoda gasilske enote.

Intervencijska enota (gasilci) poskrbijo tudi za odvod dima in toplote nastalih pri požaru (v primeru zadimljenja hodnika in stopnišča).

KOMPLAST d.o.o., Tržaška cesta 511, 1351 Brezovica, tel: 01/360 18 30, fax: 01/360 18 50

Varstvo pri delu:

meritve mikroklima, hrupa, zaprašenosti, osvetlitve, kemijske škodljivosti, pregled strojev, poučevanje, izdelava elaboratov VPD, izdelava varnostnih načrtov, izvajanje strokovnih nalog po pogodbi

Požarno varstvo:

poučevanje, izdelava požarnih redov, izdelava študij PV, strokovne naloge PV, pregled gasilnikov in pregledi hidrantov, pregled zaklonišč

Varstvo okolja:

meritve hrupa v okolju, izdelava presoje vpliva na okolje, meritve emisij v okolje

Vulkanizerstvo:

notranja trgovina prodaja gum ročno pranje vozil

Trgovina:

Osebna zaščitna sredstva, gasilska oprema, športna oblačila, oblačila za prosti čas

7.1. Možnost evakuacije

V primeru požara je potrebno najprej poskrbeti za varen in organiziran umik ogroženih ljudi. Evakuacija se vrši po stopnišču v klubskem objektu in iz dvorane skozi več izhodov (na vratih so panične kljuke). Posebno so v nevarnosti ljudje, ki so najbolj oddaljeni od izhodov na prosto.

V neposredni bližini objekta se med požarom ni dovoljeno zadrževati zaradi nevarnosti padcev predmetov in stekla. Zadrževanje ob objektih tudi ni dovoljeno zaradi onemogočanja intervencije gasilcev.

Med evakuacijo in ob zaključku je potrebno preveriti ali so vsi zaposleni, ki ne sodelujejo pri gašenju požara zapustili ogrožene dele poslovnega objekta. Za kontrolo evakuacije gostov skrbijo zaposleni.

Preverjanje se izvaja z :

- preverjanjem zaposlenih in dejansko evakuiranih,
- fizičnim preverjanjem prostorov, da v ogroženih delih poslovnega objekta niso ostali ljudje.

Evakuacija se izvaja po naslednjem principu:

- zaposleni in njihovi gostje (obiskovalci), ki so locirani v posameznih etažah se evakuirajo po stopnišču do pritličja skozi vhod/izhod na parkirišče pred objektom ali parkirišče sosednjega objekta.
- Zaposleni in njihovi gostje (obiskovalci), ki **SE NE MOREJO EVAKUIRATI NA PROSTO, OSTANEJO V PROSTORU IN PREKO OKEN OPOZORIJO REŠEVALCE NASE**. Evakuacija se izvede v skladu z načrtom vodje intervencije (reševanje z lestvijo, dvizno košaro, vstop gasilcev v objekt in namestitvev drče,...)

7.2. Ročni gasilniki

V prostorih objekta so nameščeni ročni gasilniki za gašenje začetnih požarov. Razmeščeni so glede na požarno ogroženost posameznega prostora (v študiji požarne varnosti) ter enakomerno po vseh etažah poslovnega objekta.

Ročni gasilniki se razporedijo v skladu s študijo požarne varnosti in splošnimi načeli za postavitve na vidno in dostopno mesto.

V okolici objekta so nameščeni zunanji (nadalni) hidranti za gašenje in oskrbo gasilcev z vodo.

KOMPLAST d.o.o., Tržaška cesta 511, 1351 Brezovica, tel: 01/360 18 30, fax: 01/360 18 50

Varstvo pri delu:

meritve mikroklima, hrupa, zaprašenosti, osvetlitve, kemijske škodljivosti, pregled strojev, poučevanje, izdelava elaboratov VPD, izdelava varnostnih načrtov, izvajanje strokovnih nalog po pogodbi

Požarno varstvo:

poučevanje, izdelava požarnih redov, izdelava študij PV, strokovne naloge PV, pregled gasilnikov in pregledi hidrantov, pregled zaklonskih

Varstvo okolja:

meritve hrupa v okolju, izdelava presoje vpliva na okolje, meritve emisij v okolje

Vulkanizilstvo:

notranja trgovina prodaja gum ročno pranje vozil

Trgovina:

Osebna zaščitna sredstva, gasilska oprema, športna oblačila, oblačila za prosti čas

8. NAČIN SEZNANITVE S POŽARNIM REDOM

Zaposleni

Seznaitve s požarnim redom se izvede na zboru najemnikov prostorov in upravnika, prav tako pa vsak najemnik sprejme svoj požarni red za dejavnost v prostorih. V posamezni etaži objekta so izvlečki iz požarnega reda in načrti za evakuacijo iz objekta.

Obiskovalci

Obiskovalci se seznajajo z vsebino požarnega reda v obliki in vsebini, ki jo določa izvleček požarnega reda. Le ta je nameščen v posamezni etaži objekta pri dvigalu.

Izvajalci adaptacijskih in vzdrževalnih del

Izvajalci adaptacijskih in/ali vzdrževalnih del so dolžni svoja dela napovedati upravniku ne glede na to, kdo jih je najel (posamezni najemnik prostorov ali upravnik). Upravnik mu pred začetkom izvajanja del izroči navodila za posameznike, opomnik za požarno stražo pri varjenju, uporabi odprtega plamena ali orodja, ki povzroča iskrenje in segrevanje ter dovolilnico za ta dela.

Vsak izvajalec je materialno in kazansko odgovoren za škodo, ki jo povzroči s svojim delom ali opremo na poslovnem objektu.

Požarni red določa:

Upravnik :

MARTINOVA d.o.o.

Martinova ulica 27, Ljubljana

Direktor družbe

g. Igor Letonja

December 2006

KOMPLAST d.o.o., Tržaška cesta 511, 1351 Brezovica, tel: 01/360 18 30, fax: 01/360 18 50

Varstvo pri delu:

meritve mikroklimе, hrupa, zaprašenosti, osvetlitve, kemijske škodljivosti, pregled strojev, poučevanje, izdelava elboratov VPD, izdelava varnostnih načrtov, izvajanje strokovnih nalog po pogodbi

Požarno varstvo:

poučevanje, izdelava požarnih redov, izdelava študij PV, strokovne naloge PV, pregled gasilnikov in pregledi hidrantov, pregled zaklonišč

Varstvo okolja:

meritve hrupa v okolju, izdelava presoje vpliva na okolje, meritve emisij v okolje

Vulkanizerstvo:

notranja trgovina prodaja gum ročno pranje vozil

Trgovina:

Osebna zaščitna sredstva, gasilska oprema, športna oblačila, oblačila za prosti čas

9. PRILOGE POŽARNEGA REDA

- 9.1. Izvleček požarnega reda
- 9.2. Načrt evakuacije
- 9.3. Navodila za posameznike
- 9.4. Evidenčni listi o rednih pregledih ter vzdrževanju in servisiranju opreme, naprav in drugih sredstev za varstvo pred požarom
- 9.5. Evidenčni listi o požarih, eksplozijah, gasilskih intervencijah
- 9.6. Evidenčni list o rednih pregledih strelovodov na objektu
- 9.7. Evidenčni list o pregledih in meritvah električne napeljave
- 9.8. Evidenčni list o seznanjenosti najemnikov prostorov s požarnim redom
- 9.9. Opomnik za požarno stražo pri varjenju, uporabi odprtega plamena ali orodja, ki povzroča iskenje in segrevanje
- 9.10. Dovolilnica za varjenje, plamensko varjenje, lotanje in delo z orodjem, ki pri uporabi povzroča iskenje in segrevanje

KOMPLAST d.o.o., Tržaška cesta 511, 1351 Brezovica, tel: 01/360 18 30, fax: 01/360 18 50

Varstvo pri delu:

meritve mikroklima, hrupa, za prahu, osvetlitve, kemijske škodljivosti, pregled strojev, poučevanje, izdelava elaboratov VPD, izdelava varnostnih načrtov, izvajanje strokovnih nalog po pogodbi

Požarno varstvo:

poučevanje, izdelava požarnih redov, izdelava študij PV, strokovne naloge PV, pregled gasilnikov in pregledi hidrantov, pregled zaklonskih

Varstvo okolja:

meritve hrupa v okolju, izdelava presoje vpliva na okolje, meritve emisij v okolje

Vulkanizilstvo:

notranja trgovina prodaja gum ročno pranje vozil

Trgovina:

Osebnostna zaščitna sredstva, gasilska oprema, športna oblačila, oblačila za prosti čas

9.1. IZVLEČEK POŽARNEGA REDA

Izvelek iz požarnega reda vsebuje podatke o:

- organizaciji varstva pred požarom
- ukrepih varstva pred požarom,
- navodilih za ravnanje v primeru požara.

Vsebino izvlečka požarnega reda je potrebno prilagoditi specifičnostim posameznega prostora. V Športnem parku Horjul v Horjulu so izdelani izvlečki požarnega reda za posamezno etažo poslovnega objekta in športno dvorano:

Izvelek požarnega reda mora biti izobešen na vidnem mestu pri vhodu v objekt, na hodniku v nadstropju in v športni dvorani.

Uporabniki posameznih prostorov za opravljanje dejavnosti so dolžni izvesti naloge v skladu s točko 5.5.3.

KOMPLAST d.o.o., Tržaška cesta 511, 1351 Brezovica, tel: 01/360 18 30, fax: 01/360 18 50

Varstvo pri delu:

meritve mikroklima, hrupa, zaprašenosti, osvetlitve, kemijske škodljivosti, pregled strojev, poučevanje, izdelava elaboratov VPD, izdelava varnostnih načrtov, izvajanje strokovnih nalog po pogodbi

Požarno varstvo:

poučevanje, izdelava požarnih redov, izdelava študij PV, strokovne naloge PV, pregled gasilnikov in pregledi hidrantov, pregled zaklonskih

Varstvo okolja:

meritve hrupa v okolju, izdelava presoje vpliva na okolje, meritve emisij v okolje

Vulkanizilstvo:

notranja trgovina prodaja gum ročno pranje vozil

Trgovina:

Osebnostna zaščitna sredstva, gasilska oprema, športna oblačila, oblačila za prosti čas

9.2. NAČRT EVAKUACIJE

KOMPLAST d.o.o., Tržaška cesta 511, 1351 Brezovica, tel: 01/360 18 30, fax: 01/360 18 50				
<i>Varstvo pri delu:</i>	<i>Požarno varstvo:</i>	<i>Varstvo okolja:</i>	<i>Vulkanizerstvo:</i>	<i>Trgovina:</i>
meritve mikroklimе, hrupa, zaprašenosti, osvetlitve, kemijske škodljivosti, pregled strojev, poučevanje, izdelava elaboratov VPD, izdelava varnostnih načrtov, izvajanje strokovnih nalog po pogodbi	poučevanje, izdelava požarnih redov, izdelava študij PV, strokovne naloge PV, pregled gasilnikov in pregledi hidrantov, pregled zaklonišč	meritve hrupa v okolju, izdelava presoje vpliva na okolje, meritve emisij v okolje	notranja trgovina prodaja gum ročno pranje vozil	Osebna zaščitna sredstva, gasilska oprema, športna oblačila, oblačila za prosti čas

9.3. NAVODILA ZA POSAMEZNIKE

NAVODILA ZA RAVNANJE V PRIMERU POŽARA

9.2.1. SPOŠNA NAVODILA ZA ZAPOSLENE

Vsak zaposleni v objektu, ki opazi požar ali nevarnost za nastanek požara je dolžan požar pogasiti oziroma nevarnost odstraniti, če to lahko stori brez posebne nevarnosti. V kolikor ne more sam pogasiti požara takoj o tem obvesti GASILSKO ENOTO in ostale osebe v skladu z navodili.

Gasilsko enoto in postajo policije obvesti na telefon:

➤ **gasilci št.: 112**

➤ **policija št.: 113**

Postopek prijave:

KJE GORI?

KAJ GORI?

KAKŠEN JE OBSEG POŽARA?

ALI SO NA KRAJU POŽARA PONESREČENCI ALI OGROŽENI LJUDJE?

KDO SPOROČA O POŽARU (priimek in ime)

V primeru požara je potrebno najprej poskrbeti za varen in organiziran umik ogroženih ljudi. Posebno so v nevarnosti ljudje, ki so najbolj oddaljeni od izhodov na prosto.

V neposredni bližini objekta se med požarom ni dovoljeno zadrževati zaradi nevarnosti padcev predmetov in stekla. Zadrževanje ob objektih tudi ni dovoljeno zaradi onemogočanja intervencije gasilcev.

Med evakuacijo in ob zaključku je potrebno preveriti ali so vsi, ki ne sodelujejo pri gašenju požara zapustili ogrožene dele poslovnega objekta. Za kontrolo evakuacije gostov skrbijo zaposleni v objektu.

Preverjanje se izvaja z :

- preverjanjem zaposlenih in dejansko evakuiranih,
- fizičnim preverjanjem prostorov, da v ogroženih delih poslovnega objekta niso ostali ljudje.

Evakuacija se izvaja po naslednjem principu:

- zaposleni in njihovi gostje (obiskovalci), ki so locirani v etažah, se evakuirajo skozi glavni vhod/izhod na parkirišče.
- zaposleni in njihovi gostje (obiskovalci), ki **SE NE MOREJO EVAKUIRATI NA PROSTO, OSTANEJO V NAJBOLJ ODDALJENEM PROSTORU IN PREKO OKEN OPOZORIJO REŠEVALCE NASE.** Evakuacija teh ljudi se izvede v skladu z načrtom vodje intervencije (reševanje z dvizno košaro, vstop gasilcev v prostore in namestitvev drče,...)

V objekt je prepovedano vnašati stvari in predmete, ki lahko povzročijo požar ali le-tega pospešujejo. V kletnih prostorih je prepovedano hranjenje ali odlaganje vseh vnetljivih materialov. Na vseh skupnih površinah in prostorih je prepovedano odlaganje kosovnega materiala.

Vsak izvajalec vzdrževalnih ali adaptacijskih del je dolžan pred začetkom izvajanja del, od upravnika pridobiti dovolilnico za delo, opomnik za izvajanje del ter se seznaniti z navodili za izvajalce del.

KOMPLAST d.o.o. Tržaška cesta 511, 1351 Brezovica, tel: 01/360 18 30, fax: 01/360 18 50

Varstvo pri delu:

meritve mikroklima, hrupa, zaprašenosti, osvetlitve, kemijske škodljivosti, pregled strojev, poučevanje, izdelava elaboratov VPD, izdelava varnostnih načrtov, izvajanje strokovnih nalog po pogodbi

Požarno varstvo:

poučevanje, izdelava požarnih redov, izdelava študij PV, strokovne naloge PV, pregled gasilnikov in pregledi hidrantov, pregled zakonšič

Varstvo okolja:

meritve hrupa v okolju, izdelava presoje vpliva na okolje, meritve emisij v okolje

Vulkanizilstvo:

notranja trgovina prodaja gum ročno pranje vozil

Trgovina:

Osebna zaščitna sredstva, gasilska oprema, športna oblačila, oblačila za prosti čas

9.2.2. NAVODILO ZA OSEBE, KI SE ZADRŽUJEJO V OBJEKTU SAMO OBČASNO - ZUNANJI IZVAJALCI DEL V OBJEKTU

To navodilo varstva pred požarom je namenjeno vsem, ki po naročilu upravnika ali posameznega najemnika opravljajo določena dela v poslovnem objektu.

To navodilo mora naročnik del, ki naroča opravljanje storitev in del, izročiti izvajalcem.

Odgovornost izvajalca :

Vsak izvajalec del mora poskrbeti za požarno varnostne ukrepe potrebne pri delu, ki ga namerava opravljati. Pri tem mora upoštevati razmere v objektu in prostoru, vrsto del, način del ter morebitno prisotnost vnetljivih, lahko vnetljivih, ali strupenih snovi (trdnih, tekočih ali plinastih).

Izvajalec del je odgovoren za morebitno škodo, ki bi jo povzročil z neupoštevanjem predpisov o varstvu pred požarom.

Pred začetkom del mora izvajalec :

- pridobiti podatke s požarnimi lastnostmi objekta in prostorov v katerih bo opravljal dela,
- pridobiti podatke o gorljivosti materialov, izdelkov in nevarnostih, ki lahko nastopajo ob gorenju nevarnih snovi v prostorih, kjer bo opravljal dela,
- izdelati program del in predvideti požarnovarnostne ukrepe ter z njim seznaniti naročnika,
- pridobiti od upravnika objekta dovoljenje za začetek opravljanja vročih del,
- imeti v pripravljenosti ustrezne gasilnike v zadostni količini,
- zavarovati mesto dela in zagotoviti požarno stražo, v kolikor je to potrebno (izvajanje vročih del, varjenje, uporaba iskrečega orodja in podobno) ter zagotoviti nadzor tudi po končanem delu zaradi nevarnosti kasnejšega izbruha požara,
- obvestiti naročnika pred dejanskim začetkom del, posebej pa dobiti pristanek za začetek izvajanja vročih del, kot so varjenje, spajkanje, delo z iskrečim orodjem in podobno ter ga po zaključku del obvestiti o prenehanju aktivnosti.

Po končanem delu mora izvajalec :

- urediti, pospraviti in pregledati mesto del, da ni požarne ali druge nevarnosti,
- zagotoviti požarno stražo dokler preti nevarnost za kasnejši izbruh požara zaradi opravljenih del,
- obvestiti naročnika o izvedenih delih, po potrebi zagotoviti tudi PID projekt.

Prepovedi :

- prepovedano je delo varjenja, dela z iskrečim orodjem in delo z odprtim ognjem v prostorih, ki niso namenjena za taka opravila, dokler se ne izvedejo potrebni požarnovarnostni ukrepi in dobi soglasje od upravnika objekta,
- izvajalcu in njegovim delavcem je prepovedano kajenje v objektu naročnika.

KOMPLAST d.o.o., Tržaška cesta 511, 1351 Brezovica, tel: 01/360 18 30, fax: 01/360 18 50

Varstvo pri delu:

meritve mikroklima, hrupa, zaprašenosti, osvetlitve, kemijske škodljivosti, pregled strojev, poučevanje, izdelava elaboratov VPD, izdelava varnostnih načrtov, izvajanje strokovnih nalog po pogodbi

Požarno varstvo:

poučevanje, izdelava požarnih redov, izdelava študij PV, strokovne naloge PV, pregled gasilnikov in pregledi hidrantov, pregled zaklonskih

Varstvo okolja:

meritve hrupa v okolju, izdelava presoje vpliva na okolje, meritve emisij v okolje

Vulkanizilstvo:

notranja trgovina prodaja gum ročno pranje vozil

Trgovina:

Osebnna zaščitna sredstva, gasilska oprema, športna oblačila, oblačila za prosti čas

9.4. EVIDENČNI LIST O REDNIH PREGLEDIH TER VZDRŽEVANJU IN SERVISIRANJU OPREME, NAPRAV

Evidenčni list - Vizualna kontrola oznak, gasilnih aparatov, periodično čiščenje opreme, sredstev, in naprav, pregled elektro instalacije, dovoznih in postavitvenih površin za gasilce, pregled dovoljenj za izvajanje "vročih del, kontrola rednega čiščenja skupnih prostorov in tehničnih prostorov (kurilnica, agregat, klimati, el. soba)

Obdobja kontrola se izvaja v predpisanih rokih (4xletno). Kontrolo izvaja pooblaščen oseba. Kontrolni listi so lahko tudi evidenca o izvršeni kontroli s strani pooblaščenega izvajalca.

Kontrolne liste se vodi za :

Št.	Naziv kontrolnega lista	Zadolženi za izvajanje kontrole in vodenje kontrolnega lista	Rok kontrole
1.	Označbe evakuacijskih poti, zasilnih izhodov	Pooblaščen oseba za varstvo pred požarom	4 x letno
2.	Označbe sredstev za gašenje - gasilni aparati	Pooblaščen oseba za varstvo pred požarom	4 x letno
3.	Označbe prepovedi kajenja	Pooblaščen oseba za varstvo pred požarom	4 x letno
4.	Namestitve izvlečkov požarnega reda	Pooblaščen oseba za varstvo pred požarom	4 x letno
5.	Pregled nameščenosti gasilnih aparatov in zapečatenost	Pooblaščen oseba za varstvo pred požarom	4 x letno
6.	Periodični pregled gasilnih aparatov	pooblaščen izvajalec (podjetje)	1 x letno
7.	Meritve električnih parametrov električne instalacije in strelovodov	pooblaščen izvajalec (podjetje)	1 x / 5 let
8.	Vizualni pregled skupnih in tehn. prostorov	Pooblaščen oseba za varstvo pred požarom, hišnik	4 x letno
9.	Pregled dovoljenja za izvajanje vročih del	Pooblaščen oseba za varstvo pred požarom, upravnik	Po potrebi

Vzorec kontrolnega lista :

Opomba: vzorec se lahko razdeli na več listov, ki jih je potrebno ustrezno oštevilčiti, če vodi evidenco več zadolženih oseb.

Vzorec kontrolnega lista, lahko zadolženi za izvajanje kontrole oz. vodenje kontrolnega lista priredi razmeram. List mora redno dostavljati (vlagati) v arhiv k požarnem redu, ki se hrani pri upravniku poslovnega objekta.

KOMPLAST d.o.o., Tržaška cesta 511, 1351 Brezovica, tel: 01/360 18 30, fax: 01/360 18 50

Varstvo pri delu:

meritve mikroklima, hrupa, zaprašenosti, osvetlitve, kemijske škodljivosti, pregled strojev, poučevanje, izdelava elaboratov VPD, izdelava varnostnih načrtov, izvajanje strokovnih nalog po pogodbi

Požarno varstvo:

poučevanje, izdelava požarnih redov, izdelava študij PV, strokovne naloge PV, pregled gasilnikov in pregledi hidrantov, pregled zaklonišč

Varstvo okolja:

meritve hrupa v okolju, izdelava presoje vpliva na okolje, meritve emisij v okolje

Vulkanizerstvo:

notranja trgovina prodaja gum ročno pranje vozil

Trgovina:

Osebna zaščitna sredstva, gasilska oprema, športna oblačila, oblačila za prosti čas

OBJEKT: ŠPORTNI PARK HORJUL

POŽARNI RED

Datum : _____

Ura: _____

Prostor/i: _____

Kontrolor : _____

Zaporedna št. lista : _____

Upravnik : _____

Kontrolni listi - obdobjna kontrola opreme, naprav in drugih sredstev za varstvo pred požarom

Št.	Naziv kontrole	Ustreza : (DA/NE)	Opombe (ukrepi v primeru nepravilnosti) 1. mesto in vrsta napake 2. predlog za odpravo napake 3. način odprave napake 4. odgovorni za odpravo napake 5. rok za odpravo napake 6. eventualni nadomestni ukrepi
1.	Označbe evakuacijskih poti, zasilnih izhodov		
2.	Označbe sredstev za gašenje - gasilni aparati		
3.	Označbe prepovedi kajenja		
4.	Namestitve izvlečkov požarnega reda		
5.	Pregled nameščenosti gasilnih aparatov in zapečatenost		
6.	Periodični pregled gasilnih aparatov		
7.	Vizualni pregled elektro instalacije in strelovodne napeljave		
8.	Meritve električnih parametrov električne instalacije in strelovodne napeljave		
9.	Vizualni pregled – splošno stanje VPP		
10.	pregled dovoljenj za izvajanje vročih del		

Kontrolni list izpolnil : _____

Podpis : _____

Izvod kontrolnega lista vlagati kot prilogo požarnega reda pri upravniku.

KOMPLAST d.o.o., Tržaška cesta 511, 1351 Brezovica, tel: 01/360 18 30, fax: 01/360 18 50

Varstvo pri delu:

meritve mikroklima, hrupa, zaprašenosti, osvetlitve, kemijske škodljivosti, pregled strojev, poučevanje, izdelava elboratov VPD, izdelava varnostnih načrtov, izvajanje strokovnih nalog po pogodbi

Požarno varstvo:

poučevanje, izdelava požarnih redov, izdelava študij PV, strokovne naloge PV, pregled gasilnikov in pregledi hidrantov, pregled zaklonišč

Varstvo okolja:

meritve hrupa v okolju, izdelava presoje vpliva na okolje, meritve emisij v okolje

Vulkanizilstvo:

notranja trgovina prodaja gum ročno pranje vozil

Trgovina:

Osebnostna zaščitna sredstva, gasilska oprema, športna oblačila, oblačila za prosti čas

9.5. EVIDENČNI LIST O POŽARIH, EKSPLOZIJAH, GASILSKIH INTERVENCIJAH

Zap. št.	Podatki o požaru ali eksploziji	
1.	Zaporedna številka požara ali eksplozije v tekočem letu	
2.	Datum in ura nastanka oziroma odkritja požara ali eksplozije	
3.	Kraj oziroma območje, kjer je nastal požar ali eksplozija	
4.	Objekt oziroma območje, kjer je nastal požar ali eksplozija	
5.	Kdo je odkril požar	
6.	Vzrok nastanka požara ali eksplozije	
7.	Način povzročitve požara ali eksplozije (npr. samovžig, naravni pojav, odprt ogenj)	
8.	Podatki o vgrajenih sistemih aktivne požarne zaščite, če so v objektu	
9.	Podatki o pogasitvi požara	
10.	Podatki o sodelujočih pri gašenju (o zaposlenih, gasilcih, drugih reševalcih)	
11.	Število poškodovanih, mrtvih, pogrešanih	
12.	Podatki o nastali škodi	
13.	Podatki o intervenciji	
14.	Ukrepi za odpravo vzroka nastanka požara	

IZPOLNIL:

PODPIS ODGOVORNE OSEBE (UPRAVNIK):

Ime in priimek: _____

Ime in priimek: _____

Podpis: _____

Podpis: _____

Kraj: _____

Kraj: _____

Datum: _____

Datum: _____

KOMPLAST d.o.o., Tržaška cesta 511, 1351 Brezovica, tel: 01/360 18 30, fax: 01/360 18 50

Varstvo pri delu:

meritve mikroklima, hrupa, zaprašenosti, osvetlitve, kemijske škodljivosti, pregled strojev, poučevanje, izdelava elaboratov VPD, izdelava varnostnih načrtov, izvajanje strokovnih nalog po pogodbi

Požarno varstvo:

poučevanje, izdelava požarnih redov, izdelava študij PV, strokovne naloge PV, pregled gasilnikov in pregledi hidrantov, pregled zaklonskih

Varstvo okolja:

meritve hrupa v okolju, izdelava presoje vpliva na okolje, meritve emisij v okolje

Vulkanizilstvo:

notranja trgovina prodaja gum ročno pranje vozil

Trgovina:

Osebnostna zaščitna sredstva, gasilska oprema, športna oblačila, oblačila za prosti čas

Navodilo za izpolnjevanje obrazca

V rubriki pod zaporedno številko 4 se navede, ali je nastal požar na gradbenem objektu, v naravi, ali na prometnih sredstvih. Ob vsaki kategoriji se poleg osnovne razdelitve navede tudi vrsta objekta (npr. poslovni objekt), vrsta požara v naravi (npr. gozd, park, travnik, smetišče) ali vrsta prometnega sredstva (npr. osebno vozilo, tovorno vozilo, kolo z motorjem).

V rubriki pod zaporedno številko 5 se navede, ali je požar odkrila oseba (navede se ime in priimek, če sta znana) ali naprava za javljanje požara (navede se katera).

V rubriki pod zaporedno številko 6 se navede vzrok nastanka požara. Požar je lahko nastal zaradi samovžiga, naravnega pojava (strela), cigaretne ogorka, odprtega ognja, ognjišča, iskre, kratkega stika, poškodbe ali okvare sredstev, opreme ali strojev, brušenja ali varjenja, eksotermnih reakcij, električnih ali grelnih naprav ali aparatov, preobremenjenosti električnih vodov, gradbenih ali konstrukcijskih pomanjkljivosti, eksplozije. Navede se tudi, ali o vzroku nimamo podatka oziroma je vzrok neznan.

V rubriki pod zaporedno številko 7 se navede način povzročitve požara. Požar se lahko povzroči zaradi malomarnosti, namerne povzročitve, otroške igre, naravnega pojava ali pa ga povzroči žival. Navede se tudi, ali o načinu povzročitve ni podatka oziroma je način neznan.

V rubriki pod zaporedno številko 8 se navede vrsto, proizvajalca in tip vgrajenega sistema aktivne požarne zaščite ter številko in datum potrdila o brezhibnem delovanju tega sistema.

V rubriki pod zaporedno številko 9 se navede s katero opremo (npr. ročni gasilnik, hidranti) in s katerim sredstvom (npr. voda, prah, pena) je bil požar pogašen.

V rubriki pod zaporedno številko 10 se za vsako kategorijo navedejo številčni podatki o sodelujočih pri gašenju (npr. __zaposleni, __poklicnih gasilcev, __prostovoljnih gasilcev, __drugih reševalcev).

V rubriki pod zaporedno številko 11 se navede, koliko zaposlenih, gasilcev, reševalcev ter ostalih je bilo ob požaru poškodovanih, mrtvih ali pogrešanih.

V rubriki pod zaporedno številko 12 se navede neposredna materialna škoda v tolarjih. Če materialne škode ni, se napiše "brez škode".

V rubriki pod zaporedno številko 13 se navede, kdo je vodil intervencijo, čas trajanja intervencije ter število sodelujočih gasilskih in drugih reševalnih enot.

V rubriki pod zaporedno številko 14 se navede, katere preventivne in druge ukrepe je treba izvesti za preprečitev nastanka požara.

KOMPLAST d.o.o., Tržaška cesta 511, 1351 Brezovica, tel: 01/360 18 30, fax: 01/360 18 50

Varstvo pri delu:

meritve mikroklima, hrupa, zaprašenosti, osvetlitve, kemijske škodljivosti, pregled strojev, poučevanje, izdelava elaboratov VPD, izdelava varnostnih načrtov, izvajanje strokovnih nalog po pogodbi

Požarno varstvo:

poučevanje, izdelava požarnih redov, izdelava študij PV, strokovne naloge PV, pregled gasilnikov in pregledi hidrantov, pregled zaklonskih

Varstvo okolja:

meritve hrupa v okolju, izdelava presoje vpliva na okolje, meritve emisij v okolje

Vulkanizilstvo:

notranja trgovina prodaja gum ročno pranje vozil

Trgovina:

Osebna zaščitna sredstva, gasilska oprema, športna oblačila, oblačila za prosti čas

OBJEKT: ŠPORTNI PARK HORJUL

POŽARNI RED

9.6. EVIDENČNI LIST O REDNIH MERITVAH STRELOVODOV NA OBJEKTU

Meritve izvede pooblaščen organizacija 1x na 5 let.

Zap. št.:	Objekt	NAMESTITEV	DATUM MERITEV	PONOVNE MERITVE	PONOVNE MERITVE	PONOVNE MERITVE	PONOVNE MERITVE
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

Evidenca se hrani na sedežu upravnika.

KOMPLAST d.o.o., Tržaška cesta 511, 1351 Brezovica, tel: 01/360 18 30, fax: 01/360 18 50

Varstvo pri delu:

meritve mikroklimne, hrupa, zaprtašenosti, osvetlitve, kemijske škodljivosti, pregled strojev, poučevanje, izdelava elaboratov VPD, izdelava varnostnih načrtov, izvajanje strokovnih nalog po pogodbi

Požarno varstvo:

poučevanje, izdelava požarnih redov, izdelava študij PV, strokovne naloge PV, pregled gasilnikov in pregledi hidrantov, pregled zakonik

Varstvo okolja:

meritve hrupa v okolju, izdelava presoje vpliva na okolje, meritve emisij v okolje

Vulkanizatorstvo:

notranja trgovina prodaja gum ročno pranje vozil

Trgovina:

Osebnostna sredstva, gasilska oprema, športna oblačila, oblačila za prosti čas

9.7. EVIDENČNI LIST O PERIODIČNIH MERITVAH ELEKTRIČNE NAPELJAVE

Meritve izvede pooblaščen organizacija 1x na 5 let.

Poslovni objekt		ŠPORTNI PARK HORJUL		
Zap. št.	Datum meritev	Datum naslednjih meritev	Opombe	Podpis izvajalca meritev
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Evidenca se hrani na sedežu upravnika.

KOMPLAST d.o.o., Tržaška cesta 511, 1351 Brezovica, tel: 01/360 18 30, fax: 01/360 18 50**Varstvo pri delu:**

meritve mikroklima, hrupa, zaprašenosti, osvetlitve, kemijske škodljivosti, pregled strojev, poučevanje, izdelava elaboratov VPD, izdelava varnostnih načrtov, izvajanje strokovnih nalog po pogodbi

Požarno varstvo:

poučevanje, izdelava požarnih redov, izdelava študij PV, strokovne naloge PV, pregled gasilnikov in pregledi hidrantov, pregled zaklonišč

Varstvo okolja:

meritve hrupa v okolju, izdelava presoje vpliva na okolje, meritve emisij v okolje

Vulkanizilstvo:

notranja trgovina prodaja gum ročno pranje vozil

Trgovina:

Osebna zaščitna sredstva, gasilska oprema, športna oblačila, oblačila za prosti čas

9.8. EVIDENČNI LIST O SEZNANJENOSTI NAJEMNIKOV S POŽARNIM REDOM

Poslovni objekt	ŠPORTNI PARK HORJUL
-----------------	---------------------

št. Stanov. enote	Podjetje, ime in priimek najemnika	Datum seznaitve	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

KOMPLAST d.o.o., Tržaška cesta 511, 1351 Brezovica, tel: 01/360 18 30, fax: 01/360 18 50

Varstvo pri delu:

meritve mikroklima, hrupa, zaprašenosti, osvetlitve, kemijske škodljivosti, pregled strojev, poučevanje, izdelava elaboratov VPD, izdelava varnostnih načrtov, izvajanje strokovnih nalog po pogodbi

Požarno varstvo:

poučevanje, izdelava požarnih redov, izdelava študij PV, strokovne naloge PV, pregled gasilnikov in pregledi hidrantov, pregled zaklonskih

Varstvo okolja:

meritve hrupa v okolju, izdelava presoje vpliva na okolje, meritve emisij v okolje

Vulkanizerstvo:

notranja trgovina prodaja gum ročno pranje vozil

Trgovina:

Osebna zaščitna sredstva, gasilska oprema, športna oblačila, oblačila za prosti čas

9.9. OPOMNIK ZA POŽARNO STRAŽO PRI VARJENJU, UPORABI ODPRTEGA PLAMENA ALI ORODJA, KI POVZROČA ISKRENJE IN SEGREVANJE

<p>Pri varjenju ali drugih delih z uporabo odprtega plamena ali snopa isker nastajajo nevarnosti za vžig gorljivih materialov. Vžig in razvoj gorenja sta odvisna od oddaljenosti gorljivega materiala, njegove vnetljivosti in gorljivosti. Kot vzporeden vpliv pa je tudi odvajanje oziroma ne odvajanje nastajajoče toplote iz mesta dela oziroma iz prostora.</p>	
PRED ZAČETKOM DELA	<p>preveri, če so odstranjene vse lahko vnetljive snovi</p> <p>preveri, če so zavarovane gorljive snovi, katere se ne da odstraniti iz prostora</p> <p>ugotovi, kakšne so možnosti vpliva opravljanja predvidenega dela na gorljive snovi – materiale v drugih prostorih</p> <p>pripravi sredstva za gašenje</p>
MED DELOM	<p>opravljanje nadzora na mestu dela in po prostoru nad pojavom stranskih učinkov, ki nastanejo pri delu varjenja ali uporabe plamena oziroma nastajajočih isker</p> <p>če pride do vžiga gorljivega materiala, ogenj hitro in učinkovito pogasi</p> <p>v primeru, da se pojavi problem prenosa toplote prek materialov v obdelavi v drug prostor v takšni količini, da je nevarnost za vžig, zahtevaj prekinitev dela za toliko časa, da se prenos toplote prekine</p>
PO KONČANEM DELU	<p>preglej mesto dela in ugotovi, da ne obstajajo nevarnosti po opravljenem delu, ki bi lahko povzročile požar, eksplozijo ali druge nesreče</p> <p>preglej tudi sosednje prostore, na katere je lahko imelo delo indirektn vpliv na nastanek požara, eksplozije ali druge nesreče</p> <p>pospravi sredstva za gašenje na svoje prejšnje mesto</p> <p>v primeru, da je bilo za delo uporabljeno dovoljenje za delo z odprtim ognjem, ga podpiši</p>

KOMPLAST d.o.o., Tržaška cesta 511, 1351 Brezovica, tel: 01/360 18 30, fax: 01/360 18 50

Varstvo pri delu:

mentve mikroklima, hrupa, zaprašenosti, osvetlitve, kemijske škodljivosti, pregled strojev, poučevanje, izdelava elaboratov VPD, izdelava varnostnih načrtov, izvajanje strokovnih nalog po pogodbi

Požarno varstvo:

poučevanje, izdelava požarnih redov, izdelava študij PV, strokovne naloge PV, pregled gasilnikov in pregledi hidrantov, pregled zaklonišč

Varstvo okolja:

meritve hrupa v okolju, izdelava presoje vpliva na okolje, meritve emisij v okolje

Vulkanizilstvo:

notranja trgovina prodaja gum ročno pranje vozil

Trgovina:

Osebn zaščitna sredstva, gasilska oprema, športna oblačila, oblačila za prosti čas

9.10. DOVOLILNICA ZA VARJENJE, PLAMENSKO VARJENJE, LOTANJE IN DELO Z ORODJE, KI PRI UPORABI POVZROČA ISKRENJE IN SEGREVANJE

Naročnik požarne straže	Naziv: _____ Naslov: _____ Odgovorna oseba: _____
Izvajalec požarne straže	Naziv: _____ Naslov: _____ Odgovorna oseba: _____
Vrsta požarno nevarnega dela	varjenje lotanje rezanje taljenje plamensko varjenje
Opravljanje požarne straže	Kje: _____ Datum: _____ Čas od - do: _____
Izvajalec požarne straže izvede varnostne ukrepe	<ul style="list-style-type: none"> • pred začetkom opravljanja požarne straže • med opravljanjem požarne straže • po končanih nevarnostih
Kraj in datum dogovora	Kraj: _____ Datum: _____
Podpis odgovornih oseb	Naročnik požarne straže: _____ Izvajalec požarne straže: _____

KOMPLAST d.o.o., Tržaška cesta 511, 1351 Brezovica, tel: 01/360 18 30, fax: 01/360 18 50

Varstvo pri delu:

meritve mikroklima, hrupa, zaprašenosti, osvetlitve, kemijske škodljivosti, pregled strojev, poučevanje, izdelava elaboratov VPD, izdelava varnostnih načrtov, izvajanje strokovnih nalog po pogodbi

Požarno varstvo:

poučevanje, izdelava požarnih redov, izdelava študij PV, strokovne naloge PV, pregled gasilnikov in pregledi hidrantov, pregled zaklonskih

Varstvo okolja:

meritve hrupa v okolju, izdelava presoje vpliva na okolje, meritve emisij v okolje

Vulkanizilstvo:

notranja trgovina prodaja gum ročno pranje vozil

Trgovina:

Osebnostna zaščitna sredstva, gasilska oprema, športna oblačila, oblačila za prosti čas